

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА "ВОРКУТА"
Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 42» г. Воркуты
«ВОРКУТА» КАР КЫТШЛӦН МУНИЦИПАЛЬНОЙ ЮКОНСА АДМИНИСТРАЦИЯ
«42 №-а шӦр школа» Воркута карса муниципальӦй велӦдан учреждение
169926, Республика Коми, г.Воркута, пгт.Северный, ул.Юго-Западная, д. 5
Тел./факс: 5-47-00 E-mail: vorkuta-42@yandex.ru

СОГЛАСОВАНО

Протокол Управляющего совета от
04.12.2023 № 3

Протокол Педагогического совета от
04.12.2023 № 3

УТВЕРЖДЕНО

приказом директора
МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты
от 04.12.2023 № 425

**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОКАЗАНИИ ЛОГОПЕДИЧЕСКОЙ ПОМОЩИ**

2023

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение «Об оказании логопедической помощи в МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты (далее - Положение) регламентирует деятельность организации, осуществляющей образовательную деятельность (далее - Организация), в части оказания логопедической помощи обучающимся, имеющим нарушения устной и (или) письменной речи (далее - обучающиеся) и трудности в освоении ими основных общеобразовательных программ (в том числе адаптированных).

Настоящее Положение разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации».

- Распоряжением Министерства просвещения России от 06 августа 2020 г. № Р- 75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность.

- Лицензии на право ведения образовательной деятельности № 1726-0 от 06.02.2019 г. серия 11Л01 № 00002068, выданной Лицензионной палатой при Главе Республики Коми бессрочно, и свидетельства о государственной аккредитации № 330-О от 21.12.2015, выданного Министерством образования и высшей школы Республики Коми на срок с 06.05.2013 до 06.05.2025.

В своей деятельности по оказанию логопедической помощи руководствуется Правилами оказания платных образовательных услуг утвержденного Постановлением Правительства РФ от 15.08.2013 № 706, а также Положением об оказании платных услуг, утвержденным приказом директора от 31.08.22 № 271, Положением о предпринимательской деятельности, утвержденным приказом директора от 31.08.23 № 292.

1.2. Задачами Организации по оказанию логопедической помощи являются:

- организация и проведение логопедической диагностики с целью своевременного выявления и последующей коррекции речевых нарушений обучающихся;

- организация проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи;

– организация пропедевтической логопедической работы с обучающимися по предупреждению возникновения возможных вторичных нарушений в развитии речи, включая разработку конкретных рекомендаций обучающимся, их родителям (законным представителям), педагогическим работникам;

– консультирование участников образовательных отношений по вопросам организации и содержания логопедической работы с обучающимися.

1.3. Оказание логопедической помощи представляет собой платную дополнительную образовательную услугу по организации проведения логопедических занятий с обучающимися с выявленными нарушениями речи.

1. Порядок оказания логопедической помощи в Организации

2.1. Логопедическая помощь оказывается обучающимся, имеющим нарушения речи, препятствующие освоению основных образовательных программ, в том числе адаптированных.

2.2. При оказании логопедической помощи ведется документация:

- 1) Программы и план логопедической работы.
- 2) Годовые планы учителя-логопеда
- 3) Расписание занятий
- 4) Индивидуальные карты речевого развития обучающихся, получающих логопедическую помощь.
- 5) Журналы учета (табель) посещаемости логопедических занятий.
- 6) Отчетная документация по результатам логопедической работы (аналитические отчеты).

Срок и порядок хранения документов определяется локальным нормативным актом Организации, регламентирующим порядок оказания логопедической помощи. Срок хранения документов составляет не менее трех лет с момента завершения оказания логопедической помощи.

2.3. Количество штатных единиц учителей-логопедов определяется локальным нормативным актом Организации, регулирующим вопросы оказания логопедической помощи, исходя из:

- 1) количества обучающихся, имеющих заключения психолого-медико-педагогической комиссии (далее ПМПК) по адаптированным основным

образовательным программам для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее ОВЗ) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 5(6)-12 указанных обучающихся;

2) количества обучающихся, имеющих заключение психолого-педагогического консилиума (далее - ППк) и (или) ПМПк с рекомендациями об оказании психолого- педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом) из рекомендуемого расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 таких обучающихся;

3) из количества обучающихся, имеющих высокий риск возникновения речевых нарушений, выявленный по итогам логопедической диагностики, из расчета 1 штатная единица учителя-логопеда на 25 обучающихся.

2.4. Логопедическая помощь осуществляется на основании личного заявления родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося (Приложение 1).

2.5. Логопедическая диагностика осуществляется не менее двух раз в год, включая входное и контрольное диагностические мероприятия, не менее 15 календарных дней каждое.

Входное и контрольное диагностические мероприятия подразумевают проведение общего срезового обследования обучающихся, обследование обучающихся по запросу родителей (законных представителей), педагогических работников, углубленное обследование обучающихся, имеющих нарушения устной и (или) письменной речи и получающих логопедическую помощь с целью составления или уточнения плана коррекционной работы учителя-логопеда и другие варианты диагностики, уточняющие речевой статус обучающегося.

2.6. Списочный состав обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи формируется на основании результатов логопедической диагностики с учетом выраженности речевых нарушений, и рекомендаций ПМПк.

Зачисление на логопедические занятия может производиться в течение всего учебного года.

Отчисление обучающихся с логопедических занятий осуществляется по мере преодоления речевых нарушений, компенсации речевых особенностей конкретного ребенка.

Зачисление на логопедические занятия обучающихся, нуждающихся в получении логопедической помощи, и их отчисление осуществляется на основании распорядительного акта руководителя Организации.

2.7. Логопедические занятия проводятся в индивидуальной или групповых/подгрупповой формах.

2.8. Количество и периодичность групповых/подгрупповых и индивидуальных занятий определяется учителями-логопедами с учетом выраженности речевого нарушения обучающегося, рекомендация ПМПК, ППк.

2.9. Логопедические занятия с обучающимися проводятся с учетом режима работы Организации.

2.10. Содержание коррекционной работы с обучающимися определяется учителями-логопедами на основании рекомендаций ПМПК, ППк и результатов логопедической диагностики.

2.11. Логопедические занятия проводятся в помещениях, оборудованных с учетом особых образовательных потребностей обучающихся и состояния их здоровья и отвечающих санитарно-гигиеническим требованиям.

2.12. В рабочее время учителя-логопеда включается непосредственно педагогическая работа с обучающимися из расчета 3 академических часа в неделю по договору гражданско-правового характера, а также другая педагогическая работа, предусмотренная трудовыми (должностными) обязанностями и/или индивидуальным планом – методическая, подготовительная, организационная и иная.

2.13. Консультативная деятельность учителя-логопеда заключается в формировании единой стратегии эффективного преодоления речевых особенностей обучающихся при совместной работе всех участников образовательного процесса (административных и педагогических работников Организации, родителей (законных представителей), которая предполагает информирование о задачах, специфике, особенностях организации коррекционно-развивающей работы учителей-логопедов с обучающимися.

Консультативная деятельность может осуществляться через организацию:

- постоянно действующей консультативной службы для родителей;
- индивидуального консультирования для родителей (законных представителей), педагогических и руководящих работников Организации.

2. Логопедическая помощь при освоении образовательных программ начального, основного и среднего образования

3.1. Содержание и формы деятельности учителя-логопеда по оказанию помощи детям, испытывающим трудности в освоении образовательных программ начального общего, основного общего и среднего общего образования определяются с учетом локальных нормативных актов Организации.

3.2. Учащиеся могут получать логопедическую помощь независимо от формы получения образования и формы обучения.

3.3. Периодичность проведения логопедических занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, определяется выраженностью речевого нарушения и требованиями адаптированной основной общеобразовательной программы и составляет (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) не менее трех логопедических занятий в неделю для обучающихся с тяжелыми нарушениями речи и не менее одного - двух логопедических занятий в неделю для других категорий обучающихся с ОВЗ;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации (проведении коррекционных занятий с учителем-логопедом), определяется выраженностью речевого нарушения и составляет (в форме групповых и индивидуальных занятий) не менее двух логопедических занятий в неделю;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленных по итогам логопедической диагностики, определяется (в форме групповых и (или) индивидуальных занятий) в соответствии с программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной

Организацией.

3.4. Продолжительность логопедических занятий определяется в соответствии с санитарно-эпидемиологическими требованиями и составляет:

- в 1 (дополнительном) - 1 классах - групповое занятие - 35-40 мин, индивидуальное - 20-40 мин,

- во 2 - 11 (12) классах - групповое занятие - 40-45 мин, индивидуальное - 20- 45 мин.

Расписание занятий:

Вторник/Среда – индивидуальные занятия - 12.10-12.40

Пятница – групповые занятия - 12.10-12.50

3.5. Предельная наполняемость групповых занятий:

1) для учащихся с ОВЗ, имеющих заключение ТПМПК с рекомендацией об обучении по адаптированной основной образовательной программе общего образования, не более 6-10 человек;

2) для учащихся, имеющих заключение ППк и (или) ПМПК с рекомендациями об оказании психолого-педагогической помощи обучающимся, испытывающим трудности в освоении основных общеобразовательных программ, развитии и социальной адаптации, не более 6-10 человек;

3) для учащихся, имеющих риск возникновения нарушений речи, выявленный по итогам логопедической диагностики, предельная наполняемость группы определяется программой психолого-педагогического сопровождения, разработанной и утвержденной Организацией.

4. Порядок поступления и расходования родительской платы

4.1. Начисление родительской платы производится согласно календарному графику работы логопедической группы и данным табеля посещаемости учащихся (приложение № 2).

4.2. Родительская плата вносится согласно договору ежемесячно не позднее 10-го числа расчетного месяца. (Приложение 1)

4.3. Родительская плата принимается в форме перечислений через отделение банка, почтовое отделение связи.

4.4. Суммы средств, полученные от родителей (законных представителей), зачисляются на лицевой счет Учреждения (на внебюджетный счет).

4.5. Родительская плата не взимается в случае отсутствия учащегося по уважительным причинам: по болезни, отпуска родителей (законных представителей), санаторно-курортного лечения, а также при закрытии логопедических групп на ремонтные и (или) аварийные работы или при отсутствии водо-, тепло- и энергоснабжения и иным обстоятельствам непреодолимой силы.

4.6. В случае отсутствия учащегося в Учреждении родитель (законный представитель) уведомляет Учреждение об отсутствии учащегося посредством телефонной связи (другими доступными средствами) или лично в течение первого дня отсутствия, при этом отсутствие учащегося отмечается в таблице учета посещаемости логопедической группы и в журнале логопедической группы.

4.7. В случаях длительного отсутствия учащихся по уважительным причинам более 5 календарных дней и более непрерывно (за исключением выходных и праздничных дней) родители (законные представители) представляют в Учреждение справку из медицинского учреждения (в случае болезни).

4.8. Днями непосещения логопедической группы считается время со дня уведомления родителями (законными представителями) о невозможности посещения учащегося до дня прибытия учащегося в группу.

4.9. В случае расторжения договора между Учреждением и родителями (законными представителями) несовершеннолетнего учащегося и выбытия учащегося из логопедической группы возврат излишне уплаченной родительской платы производится на основании заявления родителя (законного представителя) несовершеннолетнего учащегося и приказа директора Учреждения.

4.10. Средства, полученные от родителей (законных представителей) за оказание услуги логопедической помощи, расходуются в соответствии с затратами на:

- хозяйственно-бытовое обслуживание детей (соблюдение требований к санитарному содержанию помещения: влажная уборка, дезинфекция);
- закупку методических материалов и материалов для интерактивного обучения;
- обеспечение соблюдения детьми личной гигиены и режима дня обучающихся.

Приложение № 1
к ПОЛОЖЕНИЮ об оказании
логопедической помощи в МОУ «СОШ № 42»
г. Воркуты

Директору муниципального общеобразовательного
Учреждения «Средняя общеобразовательная школа
№ 42» г. Воркуты

Козловой Т.С.

*(полное наименование муниципального общеобразовательного учреждения,
фамилия, имя отчество (последнее - при наличии) директора)*

от родителя (законного представителя) ребенка

(фамилия, имя отчество (последнее - при наличии))

Место жительства: _____

*(адрес места жительства (регистрации) ребенка, его родителей
(законных представителей))*

Контактные телефоны: _____

(родителей (законных представителей) ребенка)

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу предоставить платную услугу – занятия по логопедической помощи в соответствии с рекомендациями ПМПК/ППк/учителя логопеда (нужное подчеркнуть) моему ребенку

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии), дата рождения ребенка)

на 20__ - 20__ учебный год.

*(дата)
представителя(ей))*

(подпись)

(расшифровка подписи родителя(ей) (законного(ых)

Согласен (согласна) на обработку персональных данных в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

*(дата)
представителя(ей))*

(подпись)

(расшифровка подписи родителя(ей) (законного(ых)

Приложение № 2
к ПОЛОЖЕНИЮ об оказании
логопедических занятий в
МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты

Договор
об оказании платных услуг по оказанию логопедической помощи
в МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты

г. Воркута

«___» _____ 20__ г.

Муниципальное общеобразовательное учреждение «Средняя общеобразовательная школа № 42 » г. Воркуты, в лице директора Козловой Татьяны Сергеевны, действующего на основании Устава (в дальнейшем – Исполнитель) с одной стороны, и

(фамилия, имя, отчество и статус законного представителя несовершеннолетнего - мать, отец, опекун, попечитель, уполномоченный представитель органа опеки и попечительства или учреждение социальной защиты, в которой находится нуждающийся в опеке или попечительстве несовершеннолетний, либо лица, действующего на основании доверенности, выданной законным представителем)
(в дальнейшем – Заказчик), являющийся (являющаяся) законным представителем
несовершеннолетнего отец (мать) _____

(фамилия, имя, отчество несовершеннолетнего)

(в дальнейшем - Потребитель), с другой стороны, совместно именуемые – стороны, в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Положением «Об организации платных образовательных услуг Муниципального общеобразовательного учреждения «Средняя общеобразовательная школа № 42» г. Воркуты от 31.08.2022 г. заключили настоящий договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По настоящему договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика оказать платные услуги, наименование и количество которых определено в приложении к настоящему договору, а Заказчик обязуется оплатить эти услуги.

1.2. Настоящий договор заключен в период с 05.12.2023 года по 31.05.2023 года.

1.3. Время оказания Потребителю платной услуги, регламентированной пунктом 1.1 настоящего договора, устанавливается: с 12-10 до 12-50 часов еженедельно 2 раза в неделю, за исключением выходных и нерабочих праздничных дней, периодов карантина, каникул, обстоятельств форс-мажора - чрезвычайные и непредотвратимые при данных условиях обстоятельства (стихийные явления, военные действия), пожар, наводнение, землетрясение, ураган, эпидемия (карантин), активированные дни, забастовка.

2. Обязанности Исполнителя

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом муниципального общеобразовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, документами, регламентирующими предоставление платных услуг и предоставление услуги логопедической помощи.

2.1.2. Обеспечить надлежащее предоставление платной услуги, предусмотренной

разделом 1 настоящего договора, в полном объеме в соответствии с утвержденным режимом работы занятий и условиями настоящего договора.

2.1.3. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платной услуги в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

2.1.4. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Потребителя.

2.1.5. При оказании платной услуги, предусмотренной настоящим договором, учитывать индивидуальные потребности Потребителя, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья.

2.1.6. При оказании платной услуги, предусмотренной настоящим договором, проявлять уважение к личности Потребителя, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Потребителя с учетом его индивидуальных особенностей.

2.1.7. Создавать безопасные условия Потребителя в группе логопедической помощи в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.1.8. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» в части сбора, хранения и обработки персональных данных Заказчика и Потребителя.

3. Обязанности Заказчика

3.1. Заказчик обязан:

3.1.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, локальных нормативных актов Исполнителя, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим обучающимся и потребителям, не посягать на их честь и достоинство.

3.1.2. Своевременно вносить плату за предоставляемые Потребителю платные услуги, указанные в приложении к настоящему договору, в размере и порядке, определенными в разделе 5 настоящего договора.

3.1.3. Создать Потребителю благоприятные условия для посещения занятий логопедической помощи, в том числе условия индивидуального характера.

3.1.4. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Потребителя в группе логопедической помощи или его болезни. В случае заболевания Потребителя, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения группы логопедической помощи в период заболевания.

3.1.5. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Потребителем имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Права Исполнителя и Заказчика

4.1. Исполнитель вправе:

4.1.1. Отказаться от исполнения обязательств по договору лишь при условии полного возмещения Заказчику убытков.

4.1.2. Привлекать к работе по оказанию платных услуг третьих лиц по своему усмотрению.

4.2. Заказчик вправе:

4.2.1. Получать от Исполнителя информацию:

- по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения платных услуг, предусмотренных разделом 1 настоящего договора;

- о поведении, эмоциональном состоянии Потребителя во время его пребывания в группе логопедической помощи.

4.2.2. Знакомиться с Уставом образовательной организации, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с документами, регламентирующими предоставление платных услуг и предоставление услуги по оказанию логопедической помощи, режимом работы групп.

4.2.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов.

5. Оплата услуг

5.1. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги в порядке и в сроки, указанные настоящим договором.

5.2. Заказчик ежемесячно оплачивает услуги, указанные в разделе 1 настоящего договора, в сумме **400,00 (четыреста) рублей 00** копеек за каждый час посещения. (Приложение 3)

5.3. Оплата комплекса дополнительных платных услуг производится родителями (законными представителями детей находящихся в логопедической помощи, через отделения ОАО «Сбербанк» ежемесячно до 10 числа текущего месяца путем перечисления денежных средств на расчетный счет Исполнителя на основании предоставленной Заказчику квитанции.

6. Основания изменения и расторжения договора

6.1. Условия, на которых заключен настоящий договор, могут быть изменены по соглашению сторон.

6.2. Все изменения и дополнения к настоящему договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

6.3. Настоящий договор может быть расторгнут по соглашению сторон.

6.4. По инициативе одной из сторон настоящий договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

7. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему договору

За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации, в части нарушения прав Заказчика Исполнитель несет ответственность в соответствии с Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей».

8. Заключительные положения

8.1. Настоящий договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

8.2. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.

8.3. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего договора, стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.

8.4. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

8.5. При выполнении условий настоящего договора стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

9. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель

Заказчик

Муниципальное общеобразовательное
учреждение «СОШ № 42» г. Воркуты
Юридический и фактический адрес:
169926, г. Воркута, пгт Северный, ул.
Юго-Западная, д.5
ИНН 1103024421, КПП 110301001
Банк: НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.
СЫКТЫВКАР
р/с 40701810640310870033
л/сч УФК по РК (МОУ «СОШ №42» г.
Воркуты, 20076015221) – КВФО 2
БИК 04871800
тел. (82151) 2-63-03

ФИО: _____

Адрес: _____

Дата
рождения: _____

Паспорт: _____

Выдан: _____

Контактные
данные _____

_____ Козлова Т.С.

М.П.

**ПРЕЙСКУРАНТ ЦЕН
НА ПРЕДОСТАВЛЕНИЕ ПЛАТНЫХ УСЛУГ
Муниципальное общеобразовательное учреждение
"Средняя общеобразовательная школа № 42" г. Воркуты
с "05 " декабря 2023 г.**

Наименование услуги	Количество занятий в месяц	Стоимость обучения 1 чел/час
1	2	3
Обучение в группе по оказанию логопедической помощи	16 академических часов	400,00

Исполнитель

Муниципальное общеобразовательное учреждение «СОШ № 42» г. Воркуты
Юридический и фактический адрес:
169926, г. Воркута, пгт Северный, ул.
Юго-Западная, д.5
ИНН 1103024421, КПП 110301001
Банк: НБ РЕСПУБЛИКА КОМИ г.
СЫКТЫВКАР
р/с 40701810640310870033
л/сч УФК по РК (МОУ «СОШ №42» г.
Воркуты, 20076015221) – КВФО 2
БИК 04871800
тел. (82151) 2-63-03

_____ Т.С. Козлова

Заказчик

ФИО: _____

Адрес: _____
Дата рождения: _____
Паспорт: _____

Выдан: _____
Контактные данные _____
