Понаморенко
Раиса Павловна

Подписан: Понаморенко Раиса Павловна
Основание: я подтверждаю этот документ своей удостоверяющей подписью
Дата: 2022-03-19 13:02:06

АДМИНИСТРАЦИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ ГОРОДСКОГО ОКРУГА «ВОРКУТА»
Муниципальное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школы № 42» г. Воркуты
«Воркута» кар кытшлӧн муниципальнӧй юкӧиса администрация
«42 №-а шӧр учреждение» Воркута карса Муниципальнӧй велӧдан учреждение
169926, Республика Коми, г. Воркута, пгт Северный, ул. Юго-Западная, д 5
Тел.: (82151) 5-47-00 Факс: 8-82151-5-47-00 E-mail: vorkuta-42@yandex.ru

Принято
на Совете школы
протокол от 23.10.2019 № 3

Утверждено
приказом директора
МОУ «СОШ № 42» г .Воркуты
от «23» октября 2019 года № 375
_____ Р. П. Понаморенко

Положение
о Совете профилактики

Воркута
2019

Положение о Совете профилактики

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конвенцией ООН о правах ребенка от 20.11.1989, Конституцией Российской Федерации от 12.12.1993, Федеральными законами «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 № 273-ФЗ, «Об основах системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних» от 24.06.1999 № 120-ФЗ, «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» от 24.06.1998 № 124-ФЗ, «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации» от 23.06.2016 № 182-ФЗ, распоряжением Правительства Российской Федерации «Об утверждении Концепции развития системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних на период до 2020 года, четырехстороннего приказа Министерства образования РК, Министерства внутренних дел РК, Министерства труда и социальной защиты РК, Министерство здравоохранения РК «Об утверждении Порядка субъектов профилактики по выявлению и пресечению нарушения прав и законных интересов несовершеннолетних, связанных с жестоким обращением с детьми, и (или) совершения в отношении них иных противоправных действий» от 15.12.2015 № 280/488/2611/12/566, постановлением главы городского округа «Воркута от 04.12.2007 № 1345 «Об утверждении Порядка взаимодействия органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в г.Воркуте» и определяет требования и системные подходы к организации профилактической работы МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты с несовершеннолетними и их семьями, нуждающимися в помощи государства.

1.2. Положение о Совете является нормативно-правовой основой деятельности по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в общеобразовательном учреждении.

1.3. Члены Совета профилактики выбираются ежегодно на педагогическом совете. Состав Совета формируется директором МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты и утверждается приказом. Совет состоит из председателя, секретаря и членов Совета. Членами Совета могут быть заместители директора, социальный педагог, классный директор, педагог-психолог, представители родительской общественности и органов ученического самоуправления, а также представители системы профилактики (по согласованию).

1.4. Численность Совета профилактики составляет от 5 до 9 человек. Председателем Совета может являться директор МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты, заместитель директора по воспитательной работе. Секретарь Совета назначается председателем.

1.5. Заседания Совета профилактики проводятся не реже одного раза в месяц, а также могут проводиться внепланово по мере необходимости.

1.6 Решения Совета принимается путем голосования (большинством голосов).

1.7. Ход заседания Совета профилактики и принимаемые решения протоколируются.

1.8. Председатель Совета организует работу, определяет повестку, место и время проведения заседания Совета. Председательствует на заседаниях и подписывает протоколы.

1.9. Секретарь Совета информирует членов Совета о месте, времени и повестке заседания. Обеспечивает их необходимыми справочно-информационными материалами. Составляет проект повестки, оформляет протоколы заседаний, осуществляет анализ и информирует Совет о ходе выполнения принимаемых решений.

2. Задачи деятельности Совета профилактики

Основные задачи деятельности Совета:

- обеспечение защиты прав и законных интересов учащихся;
- мониторинг состояния проблемы правонарушений учащихся;

- создание системы и организация работы по профилактике социального неблагополучия и противоправных действий учащихся;

- мониторинг эффективности организуемой работы МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты по профилактике безнадзорности и правонарушений учащихся;

- выявление детей, находящихся в социально-опасном положении;

- постановка учащихся на внутришкольный профилактический учет;

- осуществление регулярного контроля за исполнением решений Совета профилактики и реализацией плана профилактической работы педагогическим коллективом МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты.

3. Категории лиц, в отношении которых проводится индивидуальная профилактическая (коррекционная) работа

3.1. Совет организует индивидуальную коррекционную работу в отношении следующих категорий несовершеннолетних:

1) безнадзорные или беспризорные;

2) занимающиеся бродяжничеством или попрошайничеством;

3) содержащиеся в социально-реабилитационных центрах для несовершеннолетних, социальных приютах, центрах помощи детям, оставшимся без попечения родителей, специальных учебно-воспитательных и других учреждениях для несовершеннолетних, нуждающихся в социальной помощи и (или) реабилитации;

4) употребляющие наркотические средства или психотропные вещества без назначения врача либо употребляющие одурманивающие вещества, алкогольную и спиртосодержащую продукцию, пиво и напитки, изготавливаемые на его основе;

5) совершивших правонарушение, повлекшее применение мер административной ответственности;

6) совершивших правонарушение до достижения возраста, с которого наступает административная ответственность;

7) освобожденных от уголовной ответственности вследствие акта об амнистии или в связи с изменением обстановки, а также в случаях, когда признано, что исправление несовершеннолетнего может быть достигнуто путем применения принудительных мер воспитательного воздействия;

8) совершивших общественно опасное деяние и не подлежащих уголовной ответственности в связи с недостижением возраста, с которого наступает уголовная ответственность, или вследствие отставания в психическом развитии, не связанного с психическим расстройством;

9) обвиняемых или подозреваемых в совершении преступлений, в отношении которых избраны меры пресечения, предусмотренные Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации;

10) условно-досрочно освобожденных от отбывания наказания, освобожденных от наказания вследствие акта об амнистии или в связи с помилованием;

11) которым предоставлена отсрочка отбывания наказания или отсрочка исполнения приговора;

12) освобожденных из учреждений уголовно-исполнительной системы, вернувшихся из специальных учебно-воспитательных учреждений закрытого типа, если они в период пребывания в указанных учреждениях допускали нарушения режима, совершали противоправные деяния и (или) после освобождения (выпуска) находятся в социально

опасном положении и (или) нуждаются в социальной помощи и (или) реабилитации;

13) осужденных за совершение преступления небольшой или средней тяжести и освобожденных судом от наказания с применением принудительных мер воспитательного воздействия;

14) осужденных условно, осужденных к обязательным работам, исправительным работам или иным мерам наказания, не связанным с лишением свободы.

3.2. Совет профилактики организует и проводит индивидуальную профилактическую работу в отношении родителей и лиц, их замещающих, если они не исполняют своих обязанностей по воспитанию, обучению или содержанию вышеназванных категорий учащихся. Подобная работа проводится и в случае их отрицательного влияния на поведение несовершеннолетних или жестокого с ними обращения.

4. Порядок деятельности Совета профилактики.

4.1. Составляется план работы Совета профилактики, который утверждается приказом директора МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты.

4.2. Совет профилактики осуществляет аналитическую деятельность:

- изучает состояние безнадзорности и правонарушений среди учащихся МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты;
- изучает состояние профилактической деятельности МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты, эффективность проводимых мероприятий;
- выявляет детей с девиациями в поведении;
- определяет принципы и мотивы антиобщественного поведения учащихся;
- определяет ответственных членов Совета за организацию проведения профилактических мероприятий.

4.3. Совет профилактики осуществляет индивидуальную профилактическую деятельность:

- рассматривает персональные дела учащихся с антиобщественным поведением;
- разрабатывает индивидуальный маршрут сопровождения учащихся по форме (приложение № 1); данная форма заполняется ежемесячно до первого числа следующего месяца;
- оказывает консультативную, методическую помощь родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- рассматривает конфликтные ситуации, связанные с нарушением правил внутреннего распорядка и других локальных актов, регулирующих межличностные отношения между участниками образовательного процесса в пределах своей компетенции;
- подготавливает ходатайства о решении вопроса, связанного с дальнейшим пребыванием учащихся-правонарушителей в образовательном учреждении в соответствии с действующим законодательством;
- осуществляет постановку и снятие учащегося с внутреннего профилактического учета в общеобразовательном учреждении; организует в особо сложных случаях индивидуальное кураторство (тьюторство) над учащимся;
- организует и контролирует внеурочную занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете, а также летнюю и трудовую занятость;
- осуществляет профилактическую работу с неблагополучными семьями;

- заслушивает и анализирует результаты индивидуальной профилактической работы с учащимися и их родителями, по итогам разрабатывает дополнительные меры с целью достижения положительного результата профилактической работы;

- определяет ответственных, сроки проведения индивидуальной профилактической работы с учащимися и их семьями.

4.4. Совет профилактики осуществляет организационную деятельность:

- планирует профилактические мероприятия с участием субъектов профилактики;

- при отсутствии положительных результатов в проводимой профилактической работе ходатайствует перед КпДНиЗП МО ГО «Воркута» о постановке учащегося и его семьи на профилактический учет;

- свою работу Совет профилактики проводит в тесном контакте с субъектами профилактики.

4.5. Деятельность Совета профилактики оформляется в следующих документах:

- положение о Совете;

- приказ об утверждении Совета профилактики и плана на текущий учебный год;

- журнал протоколов заседаний Совета;

- годовой план работы Совета профилактики;

- индивидуальные маршруты сопровождения учащихся, состоящих на профилактическом учете;

- банки данных учащихся и семей, состоящих на профилактических учетах по форме (приложение № 2).

5 . Совет профилактики обязан:

- разрабатывать и внедрять систему взаимодействия администрации и педагогов МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты с субъектами профилактики по предупреждению социального неблагополучия и противоправного поведения учащихся;

- способствовать повышению эффективности работы МОУ «СОШ № 42» г. Воркуты по профилактике;

- анализировать состояние профилактической работы в общеобразовательном учреждении, особенности развития личности учащихся, относящихся к «группе риска», и их внеурочную занятость;

- осуществлять консультационно-информационную деятельность для педагогов и родителей учащихся;

- контролировать исполнение принимаемых решений;

- анализировать свою деятельность, выступать с отчетом о результатах профилактической работы на педагогических советах.

6. Совет профилактики имеет право:

- давать индивидуальные и коллективные рекомендации педагогам и родителям по вопросам коррекции поведения несовершеннолетних и проведения профилактической работы;

- выносить на обсуждение на родительские собрания в классах информацию о состоянии проблемы правонарушений учащихся;

- ходатайствовать перед КпДНиЗП МО ГО «Воркута» о принятии мер общественного воздействия в установленном законом порядке в отношении учащихся и их родителей (законных представителей).

7. Заседание Совета профилактики

7.1. Заседание Совета профилактики является правомочным при наличии не менее половины его постоянного состава.

7.2. Работа Совета профилактики строится в форме плановых и оперативных заседаний.

7.3. При рассмотрении различных материалов, ведется протокол, в котором указывается - дата и место заседания, состав присутствующих, повестка дня, сведения о явке лиц, участвующих в рассмотрении материалов, краткая запись по существу рассматриваемого вопроса, сведения о принятом решении, исполнителях и сроках его исполнения, другие данные. Каждое заседание Совета начинается с отчета о выполнении решения предыдущего Совета профилактики. Журнал протоколов заседаний Совета профилактики нумеруется, имеет заверительную подпись председателя Совета профилактики, опечатывается по окончанию учебного года, и храниться в течение пяти лет.

8. Ответственность Совета профилактики

Совет профилактики несёт ответственность за правильность оформления документов (протоколов заседаний, ходатайства, письма) и законность принимаемых решений.

Приложение № 1

Индивидуальный маршрут сопровождения учащегося,
состоящего на профилактическом учете

ФИО ребенка, дата рождения, класс:

_____

Семья (социальный статус)

_____

ФИО родителей (законных представителей)

_____

Место жительства:
_____

Место работы
родителей_____

Основания постановки на учет учащегося:

_____

Куратор
(тьютор)_____

Наименование мероприятия	Дата проведения	Примечание
Контроль посещаемости учебных занятий ребенком		ежемесячная информация о количестве пропущенных уроков, дней без уважительной причины
Профилактика самовольных уходов из дома		ежемесячная информация о количестве самовольных уходов из дома

Факты противоправного поведения		информация о правонарушениях в течение месяца
Занятия педагога-психолога с ребенком		информация о проведенных занятиях, диагностике и т.д., ожидаемые результаты
Работа педагога-психолога с родителями ребенка		информация о проведенных занятиях, ожидаемые результаты
Участие ребенка в мероприятиях класса, ОУ		перечислить мероприятия и указать заинтересованность ребенка в участии в данных мероприятиях
Занятость в каникулярное время		информация занятости ребенка в каникулы
Внеурочная занятость		график посещения занятий по внеурочной занятости в течения месяца
Работа с родителями		указать кто проводил и темы индивидуальных бесед, консультаций и т.д. полученный результат
Рейд в семью (по итогам акт)		выявленные факты социального неблагополучия во время посещения
Адресная помощь семье		указать какая адресная помощь была оказана ребенку

Приложение № 2

Списки учащихся, состоящих на различных видах профилактического учета

ФИО учащегося	Класс	Профилактический учет	Дата постановки на учет (снятие с учета)	Основания для постановки (снятия с учета)